

# CÁC VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG TẠI SUN WORLD BA NA HILLS

## MÔ TẢ CÔNG VIỆC

### KHỐI VĂN PHÒNG, KỸ THUẬT:

#### 1. Trưởng phòng kiểm tra kiểm soát nội bộ

<b>Vị trí</b>	Trưởng phòng kiểm tra kiểm soát nội bộ	
<b>Thời gian làm việc</b>	Hành chính	
<b>Địa điểm làm việc</b>	Sun World Ba Na Hills	
<b>Giới tính</b>	Nam/Nữ	
<b>Số lượng cần tuyển</b>	01	
<b>Mô tả công việc</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lập kế hoạch hành động hàng năm của phòng.<ul style="list-style-type: none"><li>- Lập Kế hoạch nhân sự để triển khai Kế hoạch.</li><li>- Lập kế hoạch Ngân sách.</li><li>- Lập kế hoạch Công tác hàng năm/quý/tháng của phòng.</li></ul></li><li>• Chỉ đạo triển khai và giám sát/hỗ trợ việc thực hiện Kế hoạch Kiểm tra, Giám sát của các mảng công việc.</li><li>• Rà soát, thẩm định Báo cáo kết quả KTGS do các Chuyên viên phụ trách các mảng công việc chính trình lên.</li><li>• Đề xuất các giải pháp khắc phục các yếu kém đã được phát hiện.</li><li>• Theo dõi, đánh giá quá trình thực hiện các giải pháp đã được đề xuất.</li><li>• Tổ chức việc lưu hồ sơ theo dõi chung</li><li>• Tổng hợp các lỗi vi phạm mang tính hệ thống, đề xuất lập đoàn Kiểm tra chuyên đề.</li><li>• Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên đoàn kiểm tra Chuyên đề để triển khai việc kiểm tra theo chuyên đề.</li><li>• Tập hợp các Lỗi vi phạm đã được đoàn kiểm tra phát hiện và Báo cáo kết quả kiểm tra; kiến nghị giải pháp khắc phục.</li><li>• Theo dõi quá trình triển khai thực hiện các kiến nghị.</li></ul>	
<b>Yêu cầu công việc</b>	<b>Độ tuổi</b>	30 – 45
	<b>Ngoại hình</b>	
	<b>Trình độ chuyên môn</b>	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành kinh tế, kế toán, kiểm toán.
	<b>Kỹ năng</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Am hiểu về 5S và ISO;</li><li>• Tối thiểu 02 năm kinh nghiệm ở vị trí đương đương trong việc kiểm tra, kiểm soát các hoạt động kinh doanh, tài chính;</li><li>• Kỹ năng phân tích, xử lý và điều phối thông tin;</li><li>• Kỹ năng trình bày, truyền đạt thông tin.</li></ul>
	<b>Tính cách</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cẩn thận, chi tiết, tỉ mỉ;</li><li>• Công bằng, chính trực.</li></ul>