

Nhân viên phụ trách chụp ảnh

Vị trí	Nhân viên phụ trách chụp ảnh	
Thời gian làm việc	Hành chính	
Địa điểm làm việc	Bà Nà Hills	
Giới tính	Nam/Nữ	
Số lượng cần tuyển	01	
Mô tả công việc	<ul style="list-style-type: none"> • Thực hiện công tác chụp ảnh các sự kiện của khu du lịch như lễ hội, sinh nhật, giao lưu tọa đàm,... • Lên kế hoạch, chủ đề, ý tưởng cho các sản phẩm hình ảnh; • Chỉnh sửa, nâng cao chất lượng hình ảnh phù hợp mục đích và bối cảnh; • Xây dựng, lưu trữ, sưu tầm và quản lý kho ảnh của Bà Nà theo từng sự kiện, nội dung, khu vực,... • Cung cấp hình ảnh cần thiết cho các hoạt động truyền thông của Công ty; • Hỗ trợ công tác sản xuất phim, dựng các clip và các hoạt động khác của phòng. 	
Yêu cầu công việc	Độ tuổi	23 - 40
	Ngoại hình	Ngoại hình trung bình
	Trình độ chuyên môn	Tốt nghiệp các ngành liên quan chụp và xử lý hình ảnh
	Kỹ năng	<ul style="list-style-type: none"> • Chụp ảnh nghệ thuật; • Thẩm mỹ tốt; • Thành thạo phần mềm PTs, Lr, Ai; • Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm ở vị trí tương đương.
	Tính cách	<ul style="list-style-type: none"> • Nhiệt tình, nhanh nhẹn; • Năng động, sáng tạo; • Chi tiết, chính chu.